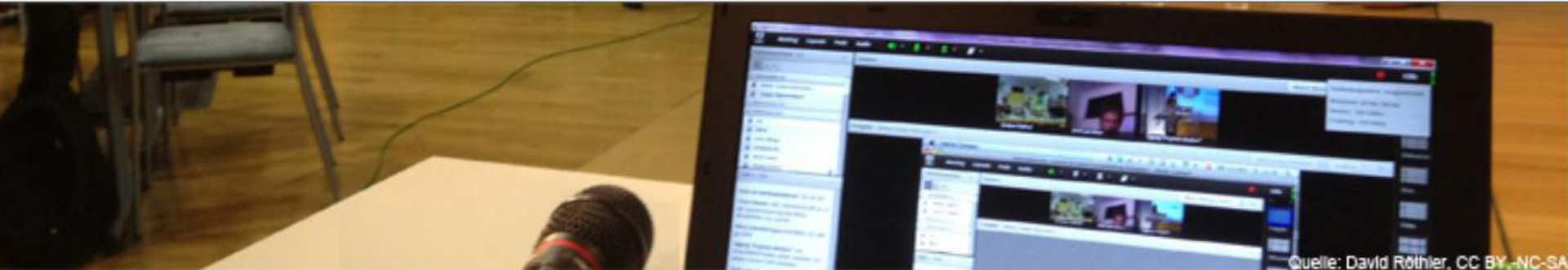


Hybridmeetings durchführen – 08.12.2015, 16 Uhr

**Sebastian Liebscher
Technische Universität Dresden**

**Frank Schulze
Technische Universität Dresden**

**Detlef Woschitzke
Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder)**

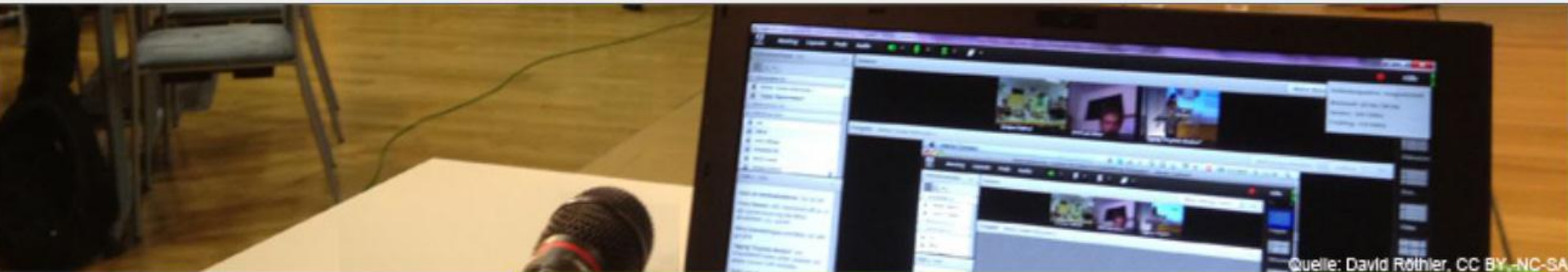


Hybridmeetings durchführen

Hybridmeeting, was ist das?

- Eine Präsenzveranstaltung, an der weitere Personen (Gruppen) netzgestützt teilnehmen.
- Beispiele:
 - Externe Teilnehmer an einer Beratung, Disputation oder einem Seminar,
 - Externe Gastdozenten, Gutachter, Experten,
 - Verknüpfung kompletter Seminare oder Konferenzen.

Bitte nutzen sie auch die Ausführungen des ersten Webinars zum Thema Hybridmeeting unter:
<https://blogs.fu-berlin.de/dachadobeconnect/2015/06/16/hybridmeetings/>



Hybridmeetings durchführen

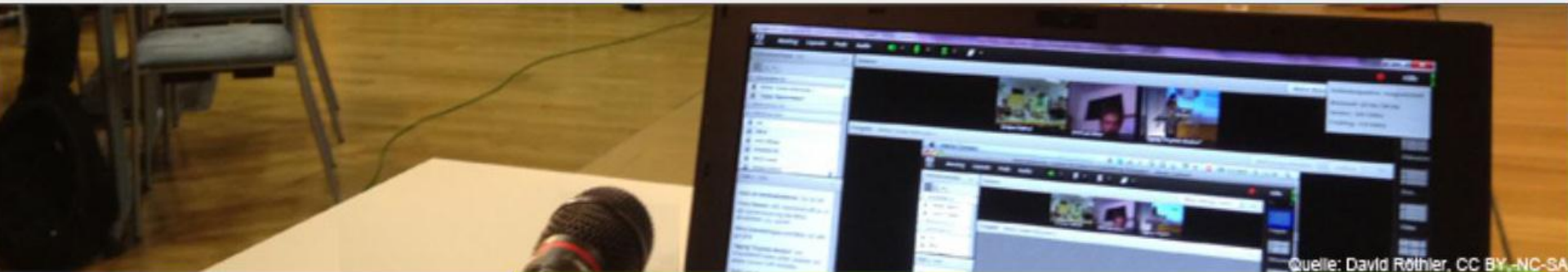
Wunschzettel

„Vor Ort“:

- Beeinträchtigung der Anwesenden minimal und technischer Aufwand skalierbar.

Bei den Externen:

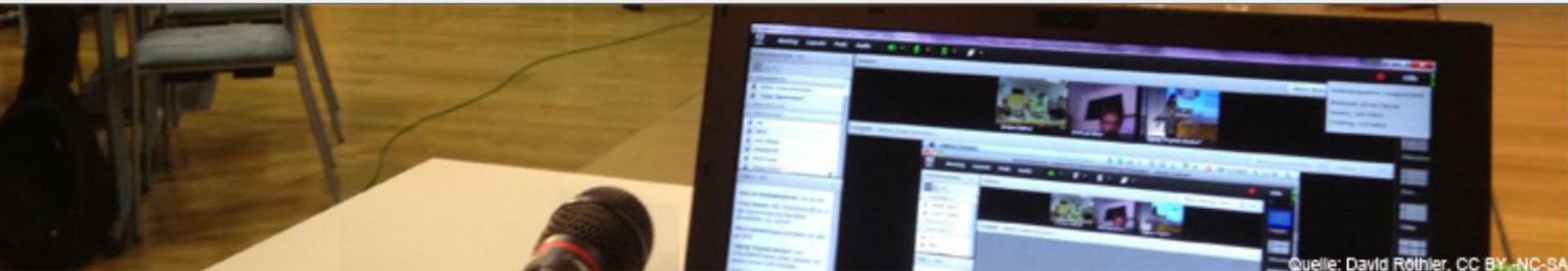
- Redner und Diskutanten sind gut zu verstehen und zu sehen,
- Bild der Projektion (Folien, Bildschirm, Flipchart, ...) gut nachvollziehbar,
- Beteiligung durch Fragen, Wortbeiträge und auch Bild möglich.



Hybridmeetings durchführen

Lösung mit Connect

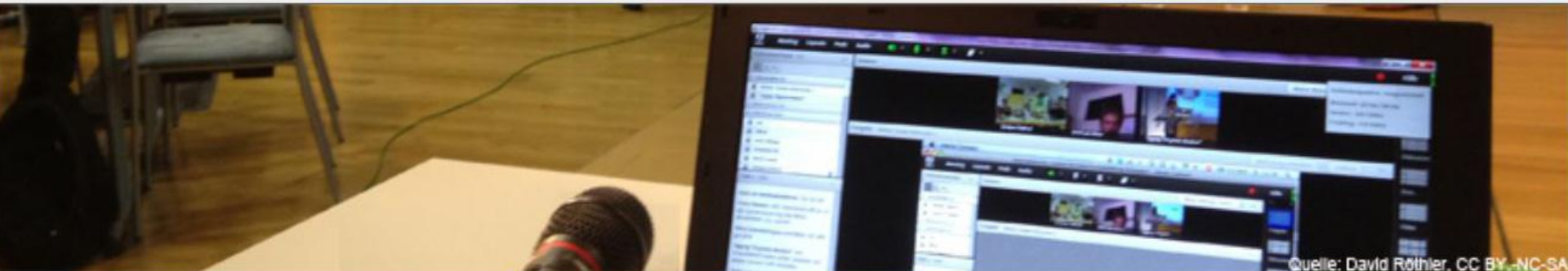
- Präsentation per Bildschirmfreigabe,
- Digitales Whiteboard → im PC → im Connect-Raum,
- Übertragung von Bild und Ton des Vortragenden und der Gruppe in den Connect-Raum,
- Bild, Ton und Präsentation aus dem Connect-Raum über Projektor / Monitor und Lautsprecher im Präsenzraum.



Hybridmeetings durchführen

„kleine Lösung“

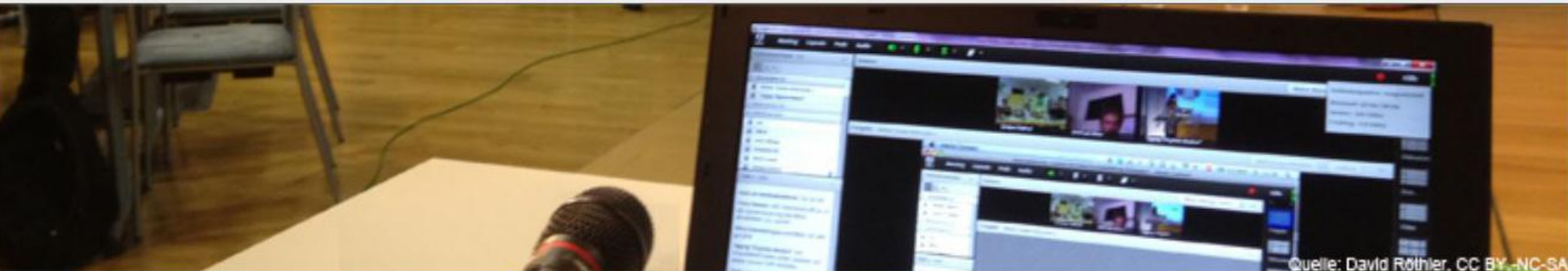
- Ein Rechner, eine Kamera, ein Konferenzmikrofon, geeignete Lautsprecher. Wiederholung von Fragen aus dem Auditorium sind ggf. erforderlich.
- Freier Vortrag oder Folien im Meetingraum oder über Bildschirmfreigabe.
- Digitales Whiteboard per Bildschirmfreigabe in den Connect-Raum.
- Einfacher Aufbau, keine technische Betreuung notwendig, kurze Anlernzeit.



Hybridmeetings durchführen

„große Lösung“

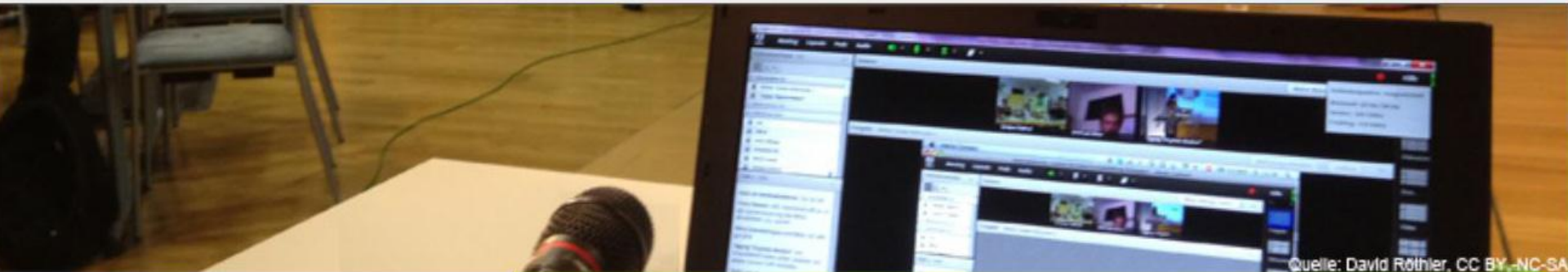
- Mehrere Mikrofone (Ansteck- und/oder Handmikros, drahtlos oder kabelgebunden), Mischpult, Raumbeschallung, ggf. auch mehrere Kameras.
- Freier Vortrag oder Folien im Meetingraum oder über Bildschirmfreigabe.
- Digitales Whiteboard per Bildschirmfreigabe in den Connect-Raum.
- Projektion des Meetingraumes oder mehrere Monitore im Präsenzraum.
- Anspruchsvoller Aufbau, technische Betreuung angeraten.



Hybridmeetings durchführen

Beispiel Präsenzseminar mit externen Teilnehmern

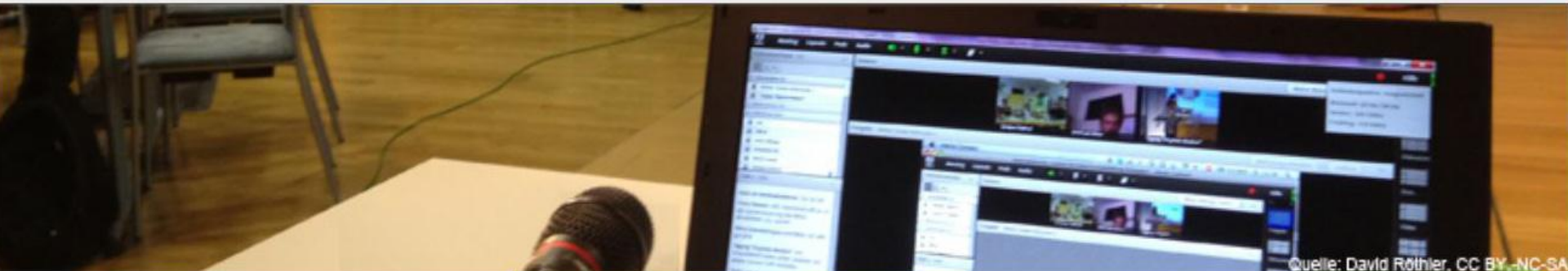
- Ein Rechner des „Veranstalters“ für die Audioverbindung (In / Out), externe Kamera für die Raumtotale (Roundtable),
- Mehrere Mikrofone (Grenzflächen) ermöglichen freie Diskussion, ggf. Zusatzmikrofon für den Seminarleiter, alle über Mischpult angeschlossen,
- Je Teilnehmer ein Laptop ausschließlich für Kamera und Ansicht Meetingraum / Bildschirmfreigabe,
- Zusätzlich Projektion des Meetingraumes im Präsenzraum.
- Technische Betreuung zumindest in der Startphase.



Hybridmeetings durchführen

Mikrofonauswahl

- Grenzflächen- / Konferenzmikrofone auf dem Konferenztisch,
- Drahtlose Mikrofone (Handsender, Anstecker, Headsets) zur freien Bewegung im Konferenzraum,
- Kondensatormikrofone mit Nierencharakteristik für Redner und Podium,
- Konferenzsprechstellen mit CCU für Roundtable.
- Tonabnahme der Summe vom Mischpult und Einkopplung in den Meetingraum per USB-AD/DA Wandler.



Hybridmeetings durchführen

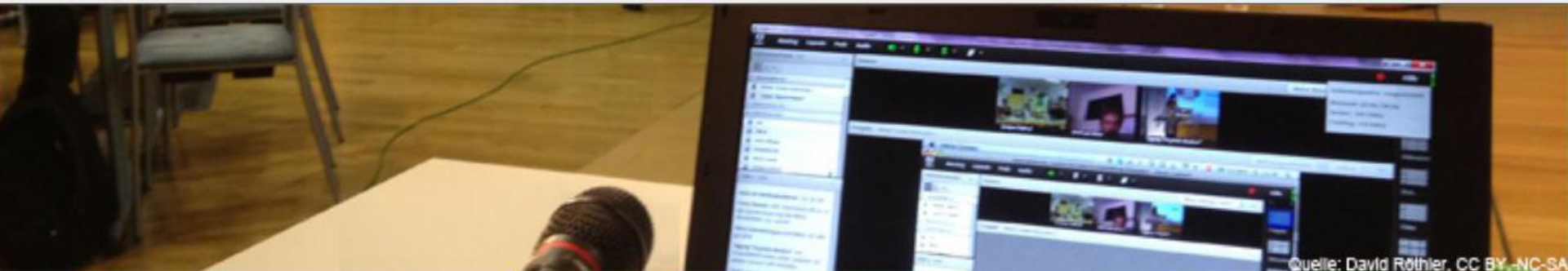
Weitere Informationen

- Adobe Connect Didaktik Wiki

<http://wiki.fernuni-hagen.de/dachadobeconnect/>

- Online-Vortragsreihe immer dienstags (14-tägig)

<http://blogs.fu-berlin.de/dachadobeconnect/>



Mobile Apps / Telefoneinbindung

Nächster Termin (Zusatztermin)

15.12.2015, 16:00-16:30

Thema: Mobile Apps / Telefoneinbindung

Sebastian Liebscher, Frank Schulze