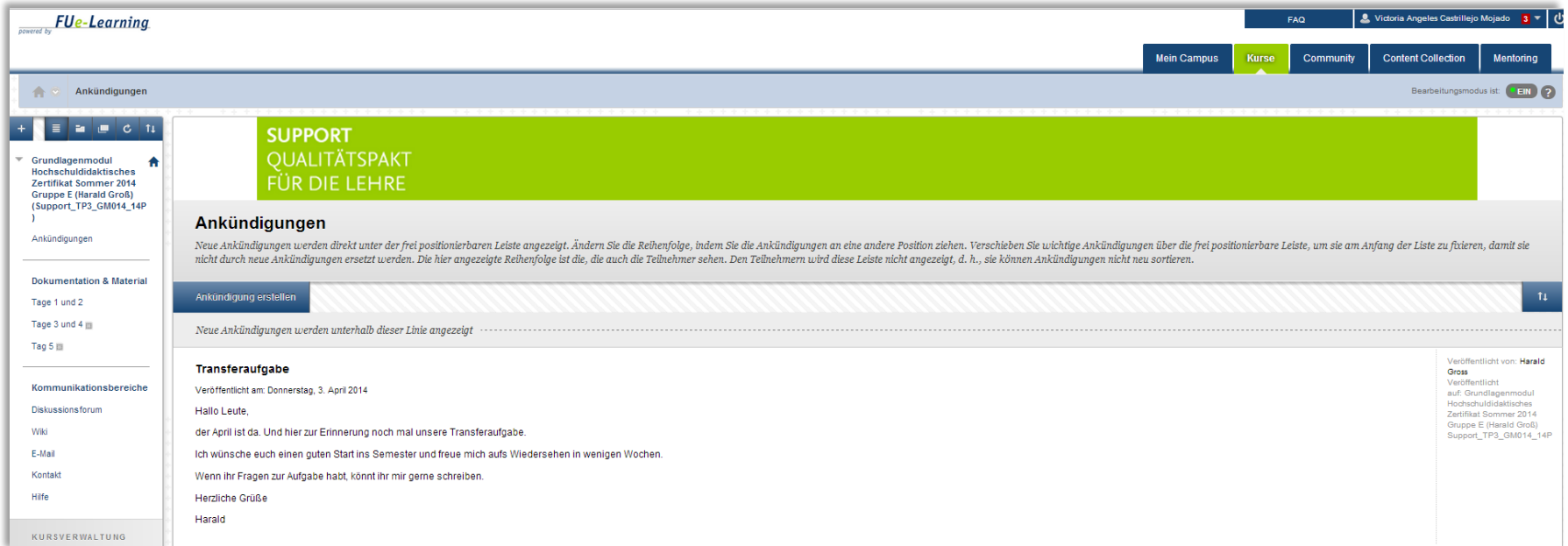


# Blackboard in 15 Minuten Kursbanner gestalten



# Was ist das Kursbanner?

Sie können im oberen Bereich des Kurseintrittspunkts eine Bannergrafik einfügen.

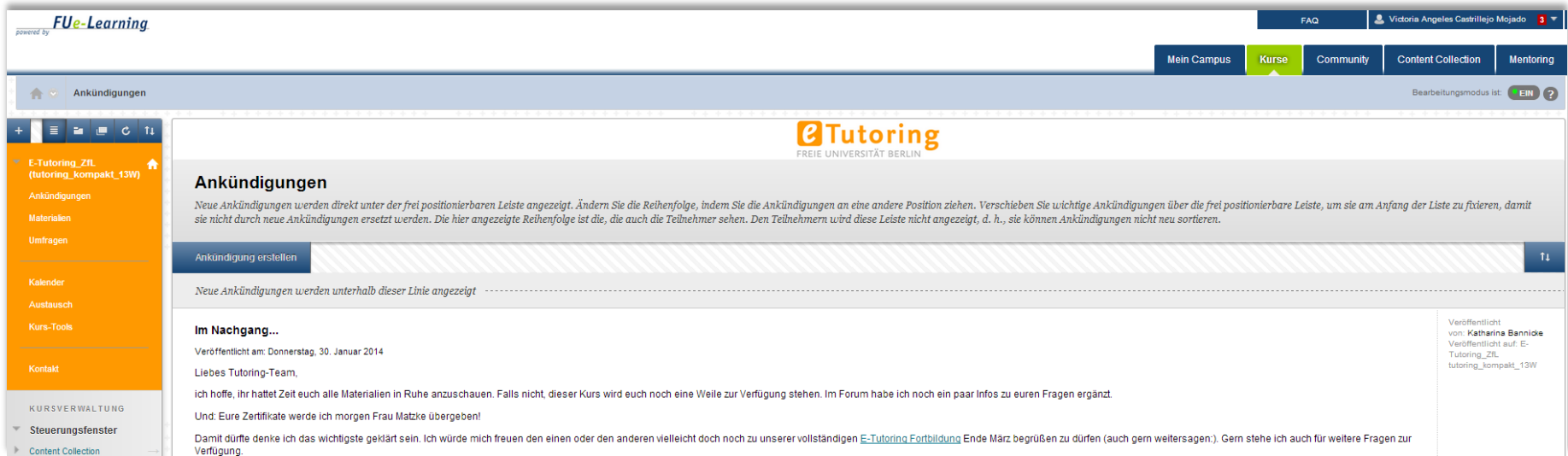


The screenshot shows a Blackboard course page. At the top, there is a navigation bar with 'Mein Campus', 'Kurse', 'Community', 'Content Collection', and 'Mentoring'. Below this is a header area with a green banner that reads 'SUPPORT QUALITÄTSPAKT FÜR DIE LEHRE'. Underneath the banner is the 'Ankündigungen' (Announcements) section, which includes a sub-header 'Ankündigung erstellen' and a dashed line indicating where new announcements should be placed. The main content area shows an announcement titled 'Transferaufgabe' from Harald Gross, dated April 3, 2014. The announcement text reads: 'Hallo Leute, der April ist da. Und hier zur Erinnerung noch mal unsere Transferaufgabe. Ich wünsche euch einen guten Start ins Semester und freue mich aufs Wiedersehen in wenigen Wochen. Wenn ihr Fragen zur Aufgabe habt, könnt ihr mir gerne schreiben. Herzliche Grüße Harald'. On the right side of the announcement, there is a 'Veröffentlicht von: Harald Gross' section with details about the course and group.

## Beispiel 1

# Was ist das Kursbanner?

Die Bannergrafik wird automatisch zentriert



The screenshot shows the Blackboard LMS interface for a course titled "E-Tutoring\_ZiL (tutoring\_kompakt\_13W)". The main content area displays an announcement banner with the following text:

**Ankündigungen**

*Neue Ankündigungen werden direkt unter der frei positionierbaren Leiste angezeigt. Ändern Sie die Reihenfolge, indem Sie die Ankündigungen an eine andere Position ziehen. Verschieben Sie wichtige Ankündigungen über die frei positionierbare Leiste, um sie am Anfang der Liste zu fixieren, damit sie nicht durch neue Ankündigungen ersetzt werden. Die hier angezeigte Reihenfolge ist die, die auch die Teilnehmer sehen. Den Teilnehmern wird diese Leiste nicht angezeigt, d. h., sie können Ankündigungen nicht neu sortieren.*

**Im Nachgang...**

Veröffentlicht am: Donnerstag, 30. Januar 2014

Liebes Tutoring-Team,

Ich hoffe, ihr hattet Zeit euch alle Materialien in Ruhe anzuschauen. Falls nicht, dieser Kurs wird euch noch eine Weile zur Verfügung stehen. Im Forum habe ich noch ein paar Infos zu euren Fragen ergänzt.

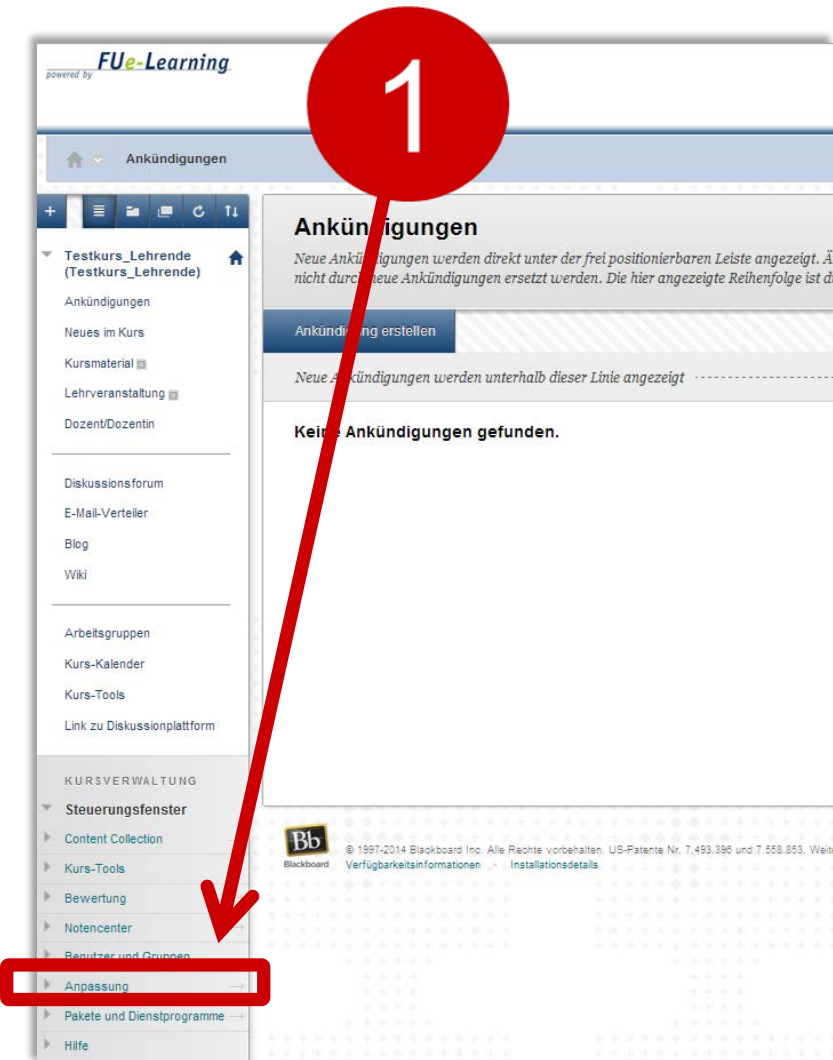
Und: Eure Zertifikate werde ich morgen Frau Matzke übergeben!

Damit dürfte denke ich das wichtigste geklärt sein. Ich würde mich freuen den einen oder den anderen vielleicht doch noch zu unserer vollständigen [E-Tutoring Fortbildung](#) Ende März begrüßen zu dürfen (auch gern weitersagen.). Gern stehe ich auch für weitere Fragen zur Verfügung.

Veröffentlicht von: **Katharina Bannicke**  
Veröffentlicht auf: E-Tutoring\_ZiL  
tutoring\_kompakt\_13W

## Beispiel 2

# Kursbanner hinzufügen: 1. Steuerungsfenster>Anpassung>Lehrstil



# 2. Computer durchsuchen > Senden

## Lehrstil

Die Formateinstellungen bestimmen, wie der Kurs, einschließlich Kursstil, Kursstruktur, Menüformat und Layout, Inhaltsansicht, Kurseintrittspunkt und Bannergrafik,

### 1. Kurseintrittspunkt auswählen

Wählen Sie aus der Dropdown-Liste unten den Bereich aus, der Benutzern beim Eingeben des Kurses zuerst angezeigt wird.

Eintrittspunkt

### 2. Menüformat auswählen

Vorschau

### 5. Banner auswählen

Das Banner wird oben auf der Eintrittspunktseite des Kurses angezeigt.

Aktuelle Bannergrafik

Neue Bannergrafik

Datei anhängen

Wählen Sie die Standardansicht des Kursmenüs aus.

Standardmenüansicht  Ordneransicht  
 Listenansicht  
 Beide Ansichten zulassen

# Empfehlungen von Blackboard

1. Die empfohlene Größe für **Banner** beträgt ca. 480 x 80 Pixel.



2. Die Bannergrafik wird automatisch zentriert.

3. Denken Sie bei der Auswahl der Bannergrafik daran, dass die **Benutzer die Größe ihres Browserfensters verändern**, das Kursmenü ein- und ausblenden und unterschiedlich große Monitore mit verschiedenen Auflösungen verwenden können.

Quelle: <http://help-archives.blackboard.com/Blackboard-Learn/9.1/SP10/DE-DE/Instructor/index.htm>

# Wollen Sie mehr wissen?

Nehmen Sie am nächsten Termin Teil!

<http://www.cedis.fu-berlin.de/e-learning/fortbildung/workshops/index.html>